



# ПУБЛІЧНЕ УРЯДУВАННЯ | PUBLIC MANAGEMENT

ISSN (Print): 2414-0562  
ISSN (Online): 2617-2224



Збірник «Публічне урядування» започаткований з метою розвитку вітчизняного наукового потенціалу

в галузі публічного управління та адміністрування та інтеграції його в світовий науковий простір шляхом оприлюднення результатів досліджень.

[Наказом Міністерства освіти і науки України № 1218 від 7 листопада 2018 року \(додаток 9\)](#) збірник включено до Переліку наукових фахових видань України **категорії Б** зі спеціальності 281 – Публічне управління та адміністрування.

### Основні рубрики збірника:

- теорія та історія публічного управління;
- публічна служба;
- механізми публічного управління;
- регіональне управління та місцеве самоврядування;
- соціальна і гуманітарна політика;
- дослідження, розробки, проекти.

Усім статтям збірника присвоюється ідентифікатор цифрового об'єкта для індексування наукових статей DOI (<https://doi.org/10.32689/2617-2224>).

Редакційна колегія фахового збірника «Публічне урядування» запрошує авторів до опублікування результатів власних наукових досліджень на сторінках видання!

### УМОВИ ПУБЛІКАЦІЇ:

Для опублікування статті у науковому збірнику «Публічне урядування» № 1 (38) за **2024 рік** необхідно не пізніше **30 квітня 2024 року**:

- ▶ Заповнити довідку про автора за [посиланням](#);
- ▶ На електронну адресу [public-management@journals.maup.kiev.ua](mailto:public-management@journals.maup.kiev.ua) надіслати статтю, оформлену відповідно до вказаних вимог, фото автора(ів) та копію квитанції про сплату публікаційного внеску.

Стаття публікується із **фотокарткою** автора, яку необхідно надіслати до редакції окремим файлом в електронному вигляді (у форматі зображення .jpg), гарної якості, можна неформальну (бажано документальне або в офісі), обсягом не менш як 800 Кб, розміром 10x12 см.

Усі статті, рекомендовані редколегією до публікації, розміщуються у віснику на платній основі і в порядку їх надходження та розгляду. Оплата здійснюється тільки після отримання автором(ами) підтвердження від редактора рішення редакційної колегії про прийом статті до публікації. Редакція журналу здійснює анонімне рецензування статей та перевірку на наявність плагіату.

**Заборона використання наукових праць країни-окупанта**

Забороняється цитування в тексті та внесення до бібліографічних списків тих джерел, які опубліковані російською мовою в будь-якій країні, а також джерел іншими мовами, якщо вони опубліковані на території росії та білорусі.

### **Академічна доброчесність**

Редакція видання здійснює внутрішнє анонімне рецензування статей та перевірку на наявність плагіату. Статті у виданні перевіряються на наявність плагіату за допомогою програмного забезпечення StrikePlagiarism.com від польської компанії Plagiat.pl.

Вартість публікації становить **1000 гривень** (за 12 сторінок). Кожна додаткова сторінка сплачується окремо у розмірі **50 гривень**. Публікаційний внесок покриває витрати, пов'язані з редагуванням статей

За бажанням автор статті може замовити собі друкований примірник журналу. Вартість друкованого примірника – **800 гривень**, які необхідно сплатити додатково до публікаційного внеску та версткою.

Підтвердження проведеної оплати (відскановану квитанцію або її фотографію) автор надсилає в електронному вигляді на e-mail [public-management@journals.maup.kiev.ua](mailto:public-management@journals.maup.kiev.ua).

Електронна версія журналу буде розміщена на сайті **після 30 червня 2024 р.**

Друкована версія журналу буде відправлена авторам статей, які замовлять друкований примірник, **після 30 липня 2024 р.**

### **ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ СТАТТІ:**

Стаття повинна бути написана на актуальну тему, містити обґрунтування мети і статистично оброблені результати власних наукових досліджень автора (авторів), що раніше не публікувалися в інших виданнях і не розглядалися редакційними колегами інших видавництв.

**Мова публікації** – українська та англійська.

#### **Загальні вимоги до оформлення статті:**

1. В лівому верхньому кутку першої сторінки відзначається:

- шифр УДК;

- Прізвище, ім'я та по батькові (повністю), науковий ступінь, вчене звання, повна назва посади та установи, де працює або навчається автор (співавтори), адреса установи, e-mail автора (усіх співавторів), індекс ORCID (<https://orcid.org/>) – двома мовами (українською та англійською);

2. Назву статті, анотацію та ключові слова подавати англійською та українською мовами. Обсяг кожної анотації – не менше 1800 символів з пробілами.

Відповідно до вимог наукометричних баз анотація має бути структурована як реферат, у якому зазначені: **мета роботи, методологія, наукова новизна, висновки**.

Ключові слова подавати у називному відмінку загальною кількістю не менше трьох і не більше семи.

3. Текст статті повинен бути структурований та мати такі обов'язкові елементи (виділяються в тексті напівжирним):

- **вступ** (Introduction) є обов'язковою частиною роботи, в якій автор вказує новизну теми та актуальність наукових рішень. Мета дослідження повинна бути чітко вказана

поряд з науково-дослідницькими завданнями. Необхідно вказати методологію дослідження, логіку представлення дослідженого матеріалу;

- основний текст повинен бути розбитий на **змістовні розділи з окремими заголовками**, обов'язково розкрити суть кожного розділу. Не використовуйте занадто довгі заголовки;

- стаття повинна містити **висновки** з проведеного дослідження (Conclusions), в яких представлені розгорнуті конкретні висновки (можна по пунктах) за результатами дослідження і перспективи подальших розвідок у цьому напрямку.

4. Посилання на джерела в тексті подаються в круглих дужках із зазначенням: прізвища автора – кома – рік видання роботи – кома – сторінки, з яких здійснюються запозичення (Бібіков, 2010, 25–34). Посилання на декілька джерел одночасно подається через крапку з комою (Бібіков, 2010; Петров, 2007; Іванов, 2015), сторінки вказуються при необхідності.

5. Список використаних джерел повинен містити не менше 10 позицій на мові оригіналу (подається в алфавітному порядку і не нумерується, оформлюється з урахуванням розробленого в 2015 році [Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання»](#)).

Список використаних джерел повинен включати декілька нових джерел (за останні 3 роки) і містити хоча б одну наукову роботу, опубліковану у журналі, що входить до наукометричних баз Scopus або Web of Science.

На кожне джерело зі списку літератури повинно бути хоча б одне посилання у тексті статті.

6. В кінці статті розміщується список використаних джерел англійською мовою, оформлений відповідно до міжнародного стандарту бібліографічного опису [APA \(American Psychological Association\)](#). Назви україномовних джерел подаються транслітерацією, а в квадратних дужках – наводиться переклад.

Використані джерела розташовувати в списку за алфавітом і не нумерувати. Потрібно вказати DOI для кожного джерела у списку, яке його має.

#### **Технічні вимоги:**

- текст статті повинен бути набраний на комп'ютері (редактор WORD for WINDOWS), формат А4, гарнітура «Times New Roman», кегель № 14, міжрядковий інтервал 1,5; параметри сторінки (береги) – 2 см з усіх боків; абзацний відступ – 1,25;

- обсяг статті повинен становити не менше 10 сторінок (оптимальний розмір статті – 20–24 тис. друкованих знаків);

- не допускається використання в матеріалах сканованих або сфотографованих схем, малюнків, таблиць і т. д.;

- у формулах використовуються тільки загальноприйняті символи;

- всі таблиці, графіки та малюнки мають бути пронумеровані та мати назву;

- при побудові графіків майте на увазі, що журнал є чорно-білим.

[Завантажити приклад оформлення статті українською мовою.](#)

[Завантажити приклад оформлення статті англійською мовою.](#)

## КОНТАКТИ РЕДАКЦІЇ:

Редакція наукового збірника «Публічне урядування»

Міжрегіональна Академія управління персоналом

вул. Фрометівська, 2, м. Київ, Україна, 03039

**Час роботи:** Пн-Пт 09:00–18:00 (крім святкових днів)

**Контактний телефон:** +38 (068) 487 06 44

**Електронна пошта:** [public-management@journals.maup.kiev.ua](mailto:public-management@journals.maup.kiev.ua)

**Офіційний сайт:** [www.journals.maup.com.ua/index.php/public-management](http://www.journals.maup.com.ua/index.php/public-management)